



## Modalités et délais d'accès pour candidater Formation Manager Hygiène Sécurité Environnement (HSE) – titre RNCP 38510

le **cnam**

La formation Manager Hygiène Sécurité Environnement de niveau 7 (BAC+5) (RNCP 38510) s'effectue en partenariat avec le CNAM Paris – Chaire Risque, Santé, Sécurité, qui le délivre.

**1- Remplir le formulaire de candidature en ligne sur le site de l'ESTBA.**

**2- Compléter votre candidature en adressant obligatoirement dans l'ordre suivant, les pièces listées ci-après. Ces pièces sont à nous adresser par mail à l'adresse suivante : [xavier.christophe@estba.org](mailto:xavier.christophe@estba.org); sous format PDF avec un libellé comportant votre nom et description de la pièce (cv, pièce d'identité, notes, diplôme...) Exemples : DUPONT-CV.pdf ou VALMY-CNI.pdf**

- ✓ **Recto-verso de votre Pièce d'Identité Européenne** ou, pour les ressortissants hors Union Européenne, titre de séjour étudiant en cours de validité en France ou titre de séjour avec autorisation de travail
- ✓ **Diplômes obtenus** (Reconnaissance des diplômes étrangers via l'ENIC NARIC pour les étudiants étrangers : <https://www.france-education-international.fr/article/les-procedures-devaluation-des-diplomes-au-centre-enic-naric-france?langue=fr>)
- ✓ **bulletins de notes** des années post bac terminées (BTS, DUT Licence, Master...), et année en cours

**Avec traduction en français de tout document** (bulletins de notes, attestation de stage etc..)

- ✓ **CV détaillé**, avec expériences professionnelles
- ✓ **Questionnaire métier** (voir ci-après)
- ✓ **Fiche d'appréciation**, si possible ( voir ci-après)

**Un accusé de réception vous sera systématiquement adressé** (si vous ne recevez pas d'accusé de réception sous une semaine merci de contacter M. Xavier CHRISTOPHE au 01 44 62 33 74 )

**3- Modalités de recrutement :**

**Les candidatures seront étudiées en fonction des places disponibles.**

- Après étude de votre dossier, si vous êtes retenu(e), vous serez convoqué(e) pour un entretien de motivation. La convocation vous sera envoyée par mail. Les entretiens ont lieu à une fréquence variable.
- Après avoir été retenu(e), si vous n'avez pas d'entreprise d'accueil pour votre apprentissage, vous entrerez en phase de recherche de contrat. Vous bénéficierez alors, d'un accompagnement comprenant des ateliers CV et Lettre de motivation, techniques d'entretien, diffusion d'offres etc...

**Il n'est pas nécessaire d'avoir un contrat avec un employeur au stade de la candidature**

**Sans nouvelles de notre part sous un délai de 2 mois, veuillez considérer votre candidature comme non retenue.**

**Vos contacts :**

- Au sujet de la réception des dossiers : M. Xavier CHRISTOPHE [xavier.christophe@estba.org](mailto:xavier.christophe@estba.org) 01 44 62 33 74
- Informations sur la formation :

Mme Arnie SITA-ATANGANA: [arnie.sitaatangana@estba.org](mailto:arnie.sitaatangana@estba.org) 01 44 62 33 75

**Contact CNAM:**

- ✓ Titulaire de la chaire prévention des risques professionnels et environnementaux au CNAM : Mme Sylvie ZNATY [sylvie.znaty@lecnam.net](mailto:sylvie.znaty@lecnam.net)

## Fiche d'appréciation pour les étudiants en cours de scolarité

A éditer ou à envoyer à votre professeur principal ou enseignant référent, cette fiche peut nous parvenir indépendamment du dossier ou nous être remise le jour de l'entretien

**Nom et Prénom du candidat :** .....

**Diplôme en cours :** .....

**Nom et adresse de l'établissement :**

.....  
.....

**Formation visée : ... Responsable HSE et santé au travail**

Titre RNCP 34945 Hygiéniste du travail et de l'environnement

**Evaluation du candidat\* : \*cocher les cases correspondantes**

	Très bien	Bien	Moyen	Insuffisant
Résultats scolaires théoriques				
Résultats scolaires pratiques				
Dynamisme et motivation				
Esprit d'initiative/Autonomie				
Qualité de l'expression écrite				
Qualité de l'expression orale				
Conscience professionnelle/Sens des responsabilités				
Relations humaines				
Appréciation de stage				

Opinion générale :

**Avis du signataire pour une poursuite d'études post bac +3 : \*cocher les cases correspondantes**

Très favorable	Favorable	Réservé	défavorable

**Les absences : \*cocher les cases correspondantes**

Aucune	Peu	Beaucoup	Trop	Justifiées	Non justifiées

**Nom du signataire :** .....

**Fonction du signataire :** .....

**Adresse mail :** .....

**Date et Signature :**

